

مجلة "دفاتر التربية والتكتون"
تصدر بدعم من المجلس الأعلى للتربية والتكتون والبحث العلمي

شروط النشر في الدفاتر

» لجنة القراءة

- تتولى قراءة النصوص المقترحة للنشر في مجلة "دفاتر التربية والتكتون"، لجنة تتكون من عضوين من هيئة التحرير وعضو ثالث من خارج لجنة التحرير يتم اختياره على أساس التخصص.
- تستقبل سكرتارية التحرير النصوص المقترحة للنشر وتوجهها للجنة القراءة بعد حذف اسم صاحب النص.
- يضع كل عضو من أعضاء لجنة القراءة تقريرا حول الموضوع يبعث به إلى سكرتارية الدفاتر في أجل لا يتعدى 15 يوما من تاريخ توصله بالنص المقترن.
- وفي ضوء هذه التقارير تبت لجنة التحرير في نشر النص المقترن أو عدم نشره.

» ألواب الدفاتر

يتكون كل عدد من أعداد "دفاتر التربية والتكتون"، على الأقل، من المواد التالية:

1. كلمة العدد:
2. محور العدد: يتضمن توطئة، ومقالات موضوعاتية؛
3. قراءات في كتب وفي دراسات وفي تقارير؛
4. ترجمات؛
5. نافذة على تجارب في التربية والتكتون؛
6. مفاهيم مفتاحية: الغرض من هذا الركن تحديد بعض المفاهيم المحورية المتداولة بين الفاعلين التربويين، تسهيلا للتواصل فيما بينهم؛
7. ببليوغرافيا تهم المحور الموضوعاتي؛
8. مستجدات وطنية ودولية في ميدان التربية والتكتون.

» لغة النشر

تعتبر اللغة العربية لغة النشر الأساسية في دفاتر التربية والتكتون. ويمكن قبول دراسات بلغات أجنبية مثل الفرنسية والإنجليزية والإسبانية وفق المسطرة المعتمل بها في النشر.

» طبيعة النصوص وطريقة تقديمها

- يجب ألا تكون النصوص المقترحة للنشر قد سبق نشرها، سواء ضمن مواد مجلة أخرى، أو في أعمال ندوة، أو على موقع أو مجلة إلكترونية.
- في حالة اعتماد نص على مراجع، يجب الإشارة إلى تلك المراجع وفق معايير التوثيق المتعارف عليها.
- ترسل المساهمات في صيغة إلكترونية إلى البريد الإلكتروني للدفاتر: dafatir@csefrs.ma
- ✓ بالنسبة للمساهمات باللغة العربية: Word , police caractère 14 -interliges Arabic Transparent () 1,15 :

- ✓ بالنسبة للمساهمات باللغات الأجنبية (الفرنسية والإنجليزية خصوصا): Word - Times New Roman: الحجم 12، 1,15 .interlignes
- ترفق المساهمة، التي يجب أن لا تتعدي 5 صفحات أو 1400 كلمة ، بما يلي:

 - ✓ ملخص مركزي في 10 أسطر على الأكثـر، بلغة المساهمة، وباللغة الفرنسية؛
 - ✓ المفاهيم المفتاحية؛
 - ✓ نبذة مختصرة عن المسار العلمي والمهني للمؤلف (الوظيفة، المؤسسة التي ينتمي إليها، آخر أعماله المنشورة، الهاتف، البريد الإلكتروني...).
 - ✓ في حالة المساهمة بترجمة، تُرسل معها المقالة الأصلية التي خضعت للترجمة؛
 - ✓ كما يتعين أن ترقم الجداول والرسوم البيانية ويوضع لها عنوان.

- يشترط أن تكون المساهمات موثقة بالإحالات المرجعية وفق ترتيب معيار إيزو 690 . وتعتمد المجلة نظام الإشارة إلى الصيغة المختصرة للمراجع في أسفل الصفحة (notes de bas de page) ، بينما تُدرج الصيغة الكاملة للمراجع في ببليوغرافيا نهاية المقال، حسب الترتيب الأبجدي للمؤلفين.

» التعويض المادي

يحصل المؤلفون الذين تنشر مساهماتهم ضمن مواد الدفاتر ، على التعويض المالي الرمزي المنصوص عليه وعلى كيفيات تحديده في المادة 16 من المقرر رقم 3 / م / 2017 بإحداث وتنظيم مجلة " دفاتر التربية والتكتونين ". كما ترسل إليهم نسخة من العدد إلى عنوانهم البريدي.

في حالة المساهمات المشتركة، والتي يجب ألا تتعدي مساهمتين اثنين (2)، فإن التعويض يُقسم بالتساوي بينهما.

» الصلاحيات التحريرية للمجلة وحقوقها

- تحفظ هيئة تحرير الدفاتر بصلاحية إدخال كل التصويبات الشكلية المطلوبة على النصوص التي يتم قبول نشرها. كما يمكن أن تطلب من كاتب المساهمة المقبولة إجراء بعض التعديلات على مضمون النص قبل نشره.
- يتنازل كاتب المساهمة، مقابل نشرها ضمن " دفاتر التربية والتكتونين "، عن حقوق الملكية الفكرية في كل العالم وبمختلف الأشكال والحوالـم (الترجمـات، الإصدـارات الإلـكتـرونـية وـعـلـىـاـنـتـرـنـيـتـ...ـ)، وـعـلـىـذـكـ يـمـكـنـ لـهـ بـعـدـ الحصولـ عـلـىـ إذـنـ مـكـتـوبـ مـنـ الدـفـاتـرـ، إـعادـةـ نـشـرـ مـقـاـلـهـ شـرـيـطـ ذـكـرـ المـصـدرـ، أـيـ " دـفـاتـرـ التـرـبـيـةـ وـالتـكـوـنـينـ ".
- تبعث " دفاتر التربية والتكتونين " بإشعار مكتوب لكتاب المساهمات المقبول نشرها، ولا تلتزم بتقديم أي تبرير لقرارها في حالة عدم نشر المقالات المعروضة عليها.
- تحفظ الدفاتر بحقها في نشر المقال المجاز في العدد المناسب، وذلك وفق خطة هيئة التحرير.

» المراسلات

تبعد جميع المراسلات والنصوص المقترحة إلى سكرتارية تحرير " دفاتر التربية والتكتونين "، على العنوان الآتي:

المجلس الأعلى للتربية والتكتونين والبحث العلمي

ملتقى شارع علال الفاسي وشارع الميلية، حي الرياض، ص.ب 6535، الرباط المعاهد

الهاتف : 037 77 44 25

الفاكس : 037 77 46 12

البريد الإلكتروني : dafatir@csefrs.ma